

Flow 5 ขั้นตอนการขออนุญาตใช้เครื่องมือวิจัย NRI13_65

บุคลากรฝ่ายการพยาบาล (ภายใน)

ผู้วิจัยทำบันทึกข้อความขออนุญาตใช้เครื่องมือวิจัย
ตามเอกสาร หมายเลข NRI 14_64

เสนอตามลำดับชั้น

หัวหน้าพยาบาลเซ็นรับทราบ

เอกสารขออนุญาตใช้เครื่องมือวิจัย
ส่งออกตามต้นสังกัดของเจ้าของเครื่องมือวิจัย

เจ้าของเครื่องมือวิจัยได้รับ
เอกสารขออนุญาตใช้เครื่องมือวิจัย

ผู้วิจัยได้รับเอกสารตอบรับ จากเจ้าของเครื่องมือ
(อาจเป็นเมล์ อนุญาตให้ใช้เครื่องมือ ผู้วิจัยหลักเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

บุคลากรนอกฝ่ายการพยาบาล (ภายนอก)

