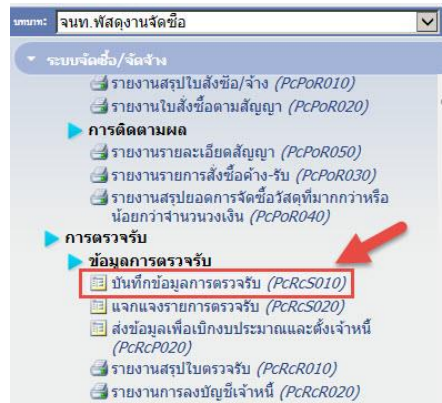


วิธีตั้งค่าการพิมพ์เอกสาร

1. การตั้งค่าการพิมพ์ใบตรวจรับ ต้องใช้กระดาษ A4 หัวกระดาษในการพิมพ์ ให้ผู้ใช้เข้าโปรแกรมหน้าบ้านที่ข้อมูลการตรวจรับ



2. จากนั้นค้นหาใบตรวจรับที่ต้องการพิมพ์ โดยกำหนดขอบเขตการค้นหาต่างๆ เช่น ปีงบประมาณ, วันที่ตรวจรับ, สถานะเอกสาร เป็นต้น และกดปุ่มค้นหา



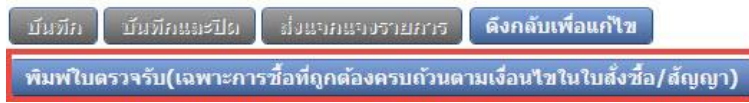
3. เมื่อกดปุ่มค้นหาแล้ว โปรแกรมจะแสดงรายการใบตรวจรับขึ้นมา ให้กดปุ่มแก้ไขของใบที่ต้องการพิมพ์

ผลการค้นหา

จำนวน : 3180 รายการ

| ลำดับ | ดู | แก้ไข | ที่ตรวจรับ | วันที่ | เลขที่ (PO/สัญญา) | เรื่อง | ผู้ประกอบการ | จำนวนเงิน |
|-------|----|-------|---------------|------------|-------------------|--|--|------------|
| 1 | | | RE02215800490 | 13/10/2558 | CN02215800077 | ซ่อมมดัดซื้อ ซ่อม-บำรุงรักษาเครื่องมยาสูบ | บริษัท เคนเกอร์ เมคคัล (ประเทศไทย) จำกัด | 530,000.00 |
| 2 | | | RE02125800185 | 13/10/2558 | CN02125800062 | จ้างทำป้ายชื่อติดหน้าอาคาร, ป้ายหน้าห้อง และป้ายรายชื่อผู้บริหาร | ช่างหุ่นส่วนจำกัด 22 โบเดอน | 523,000.00 |
| 3 | | | RE02125800184 | 13/10/2558 | CN02125800063 | จ้างปรับปรุงเครื่องทำน้ำเย็นหมายเลข 1 ชั้นใต้ดิน ดิกลิฟท์ | บริษัท คิว.เอ็ม แอร์ เอ็นจิเนียริ่ง เซอร์วิส จำกัด | 564,000.00 |
| 4 | | | RE02125800183 | 13/10/2558 | CN02125800003 | ค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัย อาคารสูง | สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การส่งตรวจทหารผ่านศึก | 416,000.00 |
| 5 | | | RE02125800182 | 13/10/2558 | CN02125800003 | ค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัย อาคารสูง | สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การส่งตรวจทหารผ่านศึก | 416,000.00 |

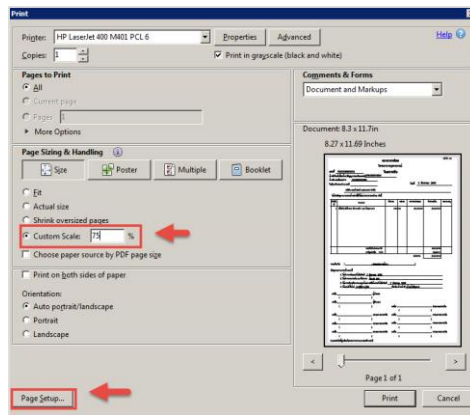
4. เมื่อกดปุ่มแก้ไขแล้ว ให้เลื่อนลงมาด้านล่างสุดของหน้า ให้กดปุ่มพิมพ์ใบตรวจรับ



5. โปรแกรมจะแสดงหน้าตัวอย่างเอกสารก่อนพิมพ์ ให้ผู้ใช้เลื่อนเมาส์ลงด้านล่างของหน้า จะปรากฏแถบเครื่องมือขึ้นมา ให้กดที่ปุ่มรูปเครื่องปริ้นท์



6. โปรแกรมแสดงหน้าจอตั้งค่าก่อนปริ้นท์ สำหรับใบตรวจรับ ให้ผู้ใช้ตั้งค่าเป็น 75% จากนั้นกดที่ปุ่ม Page Setup



8. ให้ผู้ใช้กำหนดค่าที่ช่อง Size เป็น A4 และกด OK จากนั้นกดปุ่ม Print เป็นอันเสร็จสิ้น

